

WORKSHOP BETER SCHRIJVEN III

COMMERCIEEL / KLANTGERICHT EN CONSUMENTVRIENDELIJK SCHRIJVEN

Commercieel, klantgericht en consumentvriendelijk schrijven. Drie vliegen in één klap? Inderdaad. Want de scheidslijn tussen de disciplines is flinterdun. De crux van het programma is de 'what's in it for me' formule. Dat vraagt om een andere -lees creatieve- benadering bij het formuleren en structureren van de boodschap.

Daarom de workshop commercieel, klantgericht en consumentvriendelijk vriendelijk schrijven. Een actieve en praktisch georiënteerde schrijftraining voor iedereen die direct of indirect communiceert met doelgroepen. Met klanten, consumenten of -in het geval van overheidscommunicatie- 'het publiek'.

In één dagdeel lukt het om sprongen te maken. De praktische training gebeurt op basis van bestaande teksten uit de eigen organisatie. Deelnemers gaan concreet aan het werk met de tools en tips en ervaren direct het effect van de ingreep.

Bel 06-53991130 of mail voor meer informatie.

Aanvullende modules:

- Beter Schrijven I (werkwoordspelling en voltooid deelwoord)
- Beter Schrijven II (van lijdende vorm naar bedrijvende vorm)
- Bewust Mailen (protocol)